**元智大學　114學年度碩士班招生**

**成績複查申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| 姓名： | 報考系所： |
| 應考證號碼： | 聯絡電話： |
| 複查科目 | 原始得分 | 複查得分（考生勿填） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 申請成績複查 科，每科複查費新臺幣50 元，共計新臺幣 元。 |
| 複查回覆事項（考生勿填） |  |

注意事項；

1. 一律採通訊方式辦理，以郵戳為憑，逾期概不受理。（信封上須註明「碩士班招生成績複查」字樣）
2. 考生不得要求影印試卷或重閱試卷，同一科目亦不得連續申請複查。
3. 申請時間：**114年3月20日～114年3月24日**。
4. 申請複查需附下列文件，並以限時掛號函寄：32003桃園市中壢區內壢遠東路135號元智大學招生委員會收。
5. 個人成績單紙本（自行上網列印：[<https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply>/](https://exam.yzu.edu.tw/netapply/)選擇考試類別/查詢報名結果與成績/成績查詢）。
6. 填妥成績複查申請書。
7. 郵政劃撥收據：每科複查費新台幣50元整，收款帳號戶名：15180412元智大學出納組。
8. 回郵信封：貼足限時掛號郵資並填妥收件人姓名、地址、郵遞區號。

|  |
| --- |
| 申請日期： 年 月 日 |
| 考生簽名： |