

## 元智大學 112 學年度大學部寒假轉學生入學選填就讀志願序、分發、報到作業 注意事項

- 一、台端報考本校 112 學年度大學部寒假轉學生入學考試，成績經評定符合最低錄取標準，名次請詳見個人成績單。
- 二、符合本校最低錄取標準之考生請依規定時程完成下列事項。
- 三、就讀志願序、分發、報到及遞補、線上網路報到及繳驗學歷(力)證件時程：

項次	項目	日期	說明
1	選填就讀志願序	113 年 1 月 11 日 上午 9:00 至 113 年 1 月 15 日 中午 12:00 止	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、請於規定期限內至招生報名查詢系統，網址：<a href="https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply/">https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply/</a>選擇考試類別→點選「查詢報名結果與成績」→輸入身分證字號及密碼→點選欲查詢的報名序號→點選「志願填寫」，完成報考群組之就讀志願序登錄。</li> <li>2、「管理學群」正、備取生，亦須至系統選填僅限 1 個就讀志願，並另填寫「<a href="#">管理學院學士班主修領域申請書</a>」(簡章第 29 頁)之線上表單(網址：<a href="https://u.yzu.edu.tw/5Ld4V70Ka">https://u.yzu.edu.tw/5Ld4V70Ka</a>)，擇一主修領域就讀。</li> <li>3、113 年 1 月 11 日上午 9:00 至 <b>113 年 1 月 15 日中午 12:00 止</b>，考生均可自行修改、刪除、調整就讀志願序，截止後不得以任何理由要求修改。</li> </ol>
2	公告分發名單	113 年 1 月 16 日 15:00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、<b>113 年 1 月 16 日 15:00 起</b>，公告於本校招生資訊網頁(<a href="http://www.yzu.edu.tw/admissions/">http://www.yzu.edu.tw/admissions/</a>最新消息)請自行上網查詢。</li> <li>2、未獲分發考生，保留其所有登錄之就讀志願序，於學系(組)有缺額時，先依考生成績高低、再依其志願序進行遞補分發。</li> <li>3、<b>分發機會僅限一次</b>，不同意分發結果者，<b>得不辦理線上網路報到及繳驗學歷(力)證件</b>，即以放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補分發，且其缺額由遞補生依次遞補，考生不得異議。</li> </ol>
3	線上網路報到及繳驗學歷(力)證件	113 年 1 月 16 日 15:00 至 113 年 1 月 19 日 15:00	<p><b>※獲分發考生須同時完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件。</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、獲分發考生請於 113 年 1 月 16 日 15:00 至 <b>113 年 1 月 19 日 15:00 止</b>，同步完成<b>線上網路報到及繳驗學歷(力)證件</b>。</li> <li>2、<b>線上網路報到</b>：請至招生報名查詢系統完成線上網路報到，網址： <a href="https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply">https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply</a> 點選「112 寒假轉學考」→查詢報名結</li> </ol>

項次	項目	日期	說明
			<p>果與成績→輸入身分證字號及密碼→查詢成績→報到專區→網路報到。</p> <p>3、<b>繳驗學歷(力)證件</b>：請將學歷(力)證件正本(大學修業證明書或轉學證明書或休學證明書+歷年成績單，<b>二樣都要掃描</b>)掃描合併成一份 PDF 檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw 查驗。主旨請註明:112 寒假轉學考繳驗學歷(力)證件 獲分發學系 年級 姓名。 範例:112 寒假轉學考繳驗學歷(力)證件 資訊工程學系 二年級 王○○。</p> <p>4、報到時暫無法繳交學歷(力)證件正本者，應填具延遲繳交學歷(力)切結書，掃描成一份 PDF 檔，以電子郵件傳送至 aaregi@g.yzu.edu.tw，並於 5 個工作天內補繳，逾期未繳交者即以自動放棄入學資格論。主旨請註明:112 寒假轉學考延遲繳交學歷(力)切結書 獲分發學系 年級 姓名。 範例:112 寒假轉學考延遲繳交學歷(力)切結書 資訊工程學系 二年級 王○○。</p> <p>5、逾期「未完成線上網路報到」、「未繳交學歷(力)證件」、「僅完成線上網路報到、未繳驗學歷(力)證件」、「未完成線上網路報到、僅繳驗學歷(力)證件」者，均以自願放棄入學資格論，不得以任何理由要求補救，其缺額由遞補生依次遞補，考生不得異議。</p>
4	公告第一梯次遞補名單	112 年 1 月 22 日 15:00	<p>1. 缺額情形將於 113 年 1 月 22 日下午 15:00 起，公告於本校招生報名查詢系統網頁(網址:<a href="https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply/">https://exam.yzu.edu.tw/NewNetapply/</a>選擇「112 寒假轉學考」→→查詢報名結果與成績→輸入身分證字號及密碼→查詢成績→報到專區→網路報到)，並以 e-mail 通知遞補上之遞補生，本校不再寄發任何書面通知。遞補上之遞補生應</p>

項次	項目	日期	說明
5	遞補作業截止日	112 學年度第二學期開學日	<p>依公告規定時程同步完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件。</p> <p>2. 後續若有缺額之學系，將公告於本校招生報名查詢系統網頁，請務必主動查詢，遞補生應依公告規定時程同步完成線上網路報到及繳驗繳驗學歷(力)證件。本校不再寄發任何書面通知，逾期未完成線上網路報到及繳驗學歷(力)證件者，視同放棄入學資格，事後不得以任何理由要求補救措施。</p> <p>3. 遞補作業至 112 學年度第二學期開學日止。</p>

#### 四、註冊相關日程：

日期	項目	網址	分機
1/25(四)	學生上網查詢學號。	1. <a href="#">查學號</a>	2252
1/25(四)~2/2(五)	1. 填寫學籍卡 2. 上傳大頭照(以利製做學生證)	1. <a href="#">填學籍卡</a>	2252
1/25(四)~2/19(一)	下載【學生兵役緩徵、儘後召集申請表】填寫後將紙本郵寄至軍訓室，或上班時間親送至軍訓室。(註：女生免)	1. <a href="#">緩徵申請表</a> 2. 桃園市中壢區遠東路 135 號 軍訓室收	2875
1/25(四)~2/22(四)	下載註冊繳費明細及註冊繳費	1. <a href="#">查註冊單</a>	2252
1/25(四)~額滿為止	1. 申請住宿 2. 後續繳費請洽宿服組	1. <a href="#">學生宿舍登記公告</a> 2. <a href="#">112-2 學期登記作業</a>	2867
1/26(五)~2/19(一)	開放學生就學貸款、就學優待申請系統。 (春節假期 2/8~2/14 不開放現場收件)	1. <a href="#">就學貸款</a> 2. <a href="#">就學優待</a>	2237 2249
2/1(四)~2/23(五)	申請學分抵免	1. <a href="#">抵免學分說明</a>	2252
2/16(五)~2/29(四)	第三階段選課	1. <a href="#">電腦選課系統使用說明</a>	2259
2/19(一)	1. 學生開始上課 2. 至註冊組領取學生證 3. 辦理就學貸款、就學優待申請截止日		2252 2237 2249

五、洽詢電話：(03) 463-8800 轉分機 2316、2252。